**RAPORT DE ACTIVITATE MANAGERIALĂ PE SEMESTRUL II, AN ŞCOLAR 2015/2016**

**Director: prof. Gego Maria Livia**

**Inspector şcolar responsabil: prof. Florian MIELUȚ**

**Vizat de**

**Inspectori pentru management**

**prof.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Domeniul** | **Subdomeniul** | **Măsuri aplicate (unde este cazul)** |
| 1. **ACTIVITATEA MANAGERIALĂ** | 1. **Activitate de monitorizare și control** (asistențe, evaluarea Portofoliilor și Rapoartelor comisiilor/catedrelor, analiza rezultatelor de la evaluările/examenele naționale, controlul documentelor de la nivelul compartimentelor:secretariat,contabilitate, administrativ, etc.   Au fost efectuate un număr 60 de asistenţe în sistem încrucişat în echipe formate din responsabilii de comisii metodice, un director şi un reprezentant al CEAC și 6 asistente pentru definitivat în echipa cu inspectorii și metodiștii repartizați de către ISJ.  S-a făcut o analiză a activității pe semestrul I pe baza rapoartelor prezentate de conducerea școlii și reprezentanții comisiilor metodice, ședință în care s-au analizat și portofoliile comisiilor metodice și rezultatele la simulările examenelor naționale. Pe baza statisticilor prezentate s-a stabilit un program remedial la nivel de școală.  Conducerea școlii monitorizează permanent activitatea la nivelul compartimentelor secretariat, contabilitate și administrativ. La nivelul școlii existând o comisie de verificare a documentelor școlare coordonată de doamna director adjunct Popuș Maria care verifică periodic toate documentele emise.   1. **Activitatea de auto(formare) managerială**   Am fost preocupată de propria formare, participând la cursuri de formare în specialitate şi în management educaţional  Activitatea de (auto)formare managerială se realizează atât în activitatea zilnică prin confruntarea şi soluţionarea cu promtitudine a problemelor, cât şi prin preocuparea permanentă de a identifica, însuşi şi aplica soluţiile manageriale cele mai potrivite.atât în activitatea zilnică prin confruntarea şi soluţionarea cu promtitudine a problemelor, cât şi prin preocuparea permanentă de a identifica, însuşi şi aplica soluţiile manageriale cele mai potrivite. |  |
| 1. **CURRICULUM** | 1. **Monitorizarea și centralizarea ritmicității notării**   1. Comisia de verificare a notării ritmice analizează lunar cataloagele împreună cu diriginţii şi învăţătorii, discutând cu aceştia şi prevederile ROFUIP (referitor la ritmicitatea notării). În perioada de evaluare semestrială membrii acestei comisii verifică notarea elevilor ameninţaţi de corigenţă având în vedere acordarea posibilităţii acestora de a-şi corecta situaţia (sunt notaţi de două ori în această perioadă). La nivelul unităţii noastre a existat **Planul remedial pentru elevii cu dificultăţi de învăţare(anexa 1). Graficul desfăşurării lucrărilor scrise** aprobat de conducerea şcolii şi afişat în sala profesorală. Acest grafic a fost respectat iar corectarea lucrărilor scrise s-a desfăşurat cu toţi elevii în timp util pentru a li se oferi şansa majorării mediei pentru elevii buni sau a evitării corigenţei pentru elevii în astfel de situaţii.   1. **Monitorizarea și centralizarea absențelor (**numărul total de   absențe motivate și nemotivate pe semestru la nivelul unității școlare)  Aceeaşi comisie constituită la începutul anului şcolar a alcătuit un **Plan de măsuri privind monitorizarea absenteismului(anexa 2),** o **Bază de date privind elevii ai căror părinţi sunt plecaţi în străinătate(anexa 3)** şi în fiecare şedinţă aConsiliului profesoral s-a prezentat situaţia lunară a absenţelor pe baza colaborării cu învăţătorii şi diriginţii.  Numărul total de absențe pe semestrul II: motivate – 8534 și nemotivate- 3618.  **3.Monitorizarea pregătirii suplimentare a elevilor** (pentru Concursuri, olimpiade școlare, evaluări și examene naționale, etc.) . La începutul anului şcolar au fost întocmite programe de pregătire suplimentară a elevilor pentru examenele naţionale, clasele a VIII-a şi a XII-a, la limba română, matematică şi biologie. La nivelul comisiilor metodice s-au stabilit şi sunt avizate de conducerea şcolii **Programe de pregătire suplimentară(anexa 4)** a elevilor pentru examenele naţionale, după cum urmează:  -învăţătorii claselor II şi IV;  -profesorii de limba română- la clasele VI, VIII şi XII;  -profesorii de matematică- la clasele VI, VIII şi XII;  -profesorul de biologie- clasa a XII-a.  Desfăşurarea acestor programe este monitorizată periodic de către conducerea şcolii.  De asemenea Comisia de Curriculum monitorizează modul de desfăşurare a evaluărilor semestriale confruntând planificările cadrelor didactice (teme de sinteză inter şi transdisciplinare) cu activitatea de la clasă.  **4.Activitate de performanță** (participarea la diferite concursuri și rezultate obținute)  Pe parcursul anului şcolar doamna profesor inginer Plop Florica a pregătit elevele de clasa a XI-a şi a XII-a la fazele judeţeană şi naţională pentru aria curriculară Tehnologii cu următoarele rezultate:   * Olimpiada interdisciplinară tehnică, domeniul:   - Industrie textilă și pielărie, specializarea-Tehnician desinger vestimentar, **faza județeană**, Oradea:  - clasa a XI-a: **premiul I**- Popa Teodora Larisa, **premiul II**- Chereji Florina, **premiul III**- Lazăr Cornelia;  - clasa a XII-a: **premiul I** –Hepeș Denisa Lidia, **premiul II**- Mangra Laura Izaura.  - Industrie textilă și pielărie, specializarea-Tehnician desinger vestimentar, **faza națională**, Bârlad:  -clasa a XII-a: **mențiune** –Hepeș Denisa Lidia.  Doamna profesoară Nica Aurina a participat la următoarele concursuri:   * Concurs Regional de creație artistico-plastică ,,Timp și anotimp-Armonii de toamnă,, Călărași- **locul I;** * Concursul Național ,, Fantezii de iarnă,,, Vaslui- **locul I , II, III.** * Concurs ,, Fii inteligent la matematică,,-faza locală- **locul I** – Dume Călina.   Catedra de matematică a participat la Concursul ,,Ștefan Musta,, obținând următoarele premii: **locul III**- clasa a VII-a- Moza Florina, **mențiune**- clasa a VII-a- Moșuț Andreea- prof. Neag Aurica, **mențiune-** clasa a VIII-a- Cociuba Larisa- prof. Man Alexandra.   * Concurs Avram Iancu ,,Craiul Munților,,-etapa interjudețeană- secțiunea Prezentarea unui obiect tradițional- **locul I** – Ambrău Estera și secțiunea teorie- locul V- Ambrău Estera, Cîrți Marina, Lazăr Cornelia- prof. Cârlig Floare. * Festivalul – Concurs Județean ,, Tradiții și Obiceiuri Populare Românești,, Beiuș **- Premiul II**- secțiunea – ,,Obiceiuri populare,,,- Ambrău Estera și **Premiul II**- secțiunea ,,Soliști Vocali,,- Cîrți Marina. * Olimpiada Națională a Sportului Școlar- etapa zonală- fotbal –băieți**- Locul I**- Clasa IX-XII- prof. Cârlig Dorin; * Olimpiada Națională a Sportului Școlar- etapa intermediară județ- fotbal –băieți- **Locul II**- Clasa IX-XII- prof. Cârlig Dorin; * Olimpiada de germană- faza județeană- Locul I – nivelul B1- clasa a VIII-a – David George Raul- prof. dr. Ștefan Ioana.   De asemenea domnul profesor Milian Ioan Vasile a pregătit un echipaj de liceu pentru Concursul Naţional ,,Bune practici în educaţia pentru protecţia mediului,, câştigând **locul I** la faza națională a acestui concurs.  Elevii din ciclul primar şi gimnazial au participat la Festivalul ,,Lumea dansului,, sub îndrumarea doamnelor profesoare Nica Aurina şi Popa Florica câştigând **premiul I.**  La Concursul Şcoala Nonviolenţei organizat de Onisifor Ghibu în parteneriat cu ISJ Bihor şi IPJ Bihor echipajul şcolii noastre pregătit de doamnele profesoare Roșu Dorina şi Hulban Romina a câştigat **menţiune.**  **5.Inspecții tematice**(numărul și data desfășurării fiecăreia)  În data de 17.03.2016 inspecţia tematică efectuată de domnul inspector de sector Mieluţ Florian a vizat monitorizarea notării rimtice, asistenţele la ore, respectarea graficului tezelor, măsuri de remediere a situaţiilor de corigenţe, respectarea procedurii de selecţie şi de aprobare a disciplinelor opţionale. | Planul remedial pentru elevii cu dificultăţi de învăţare(anexa 1).  Plan de măsuri privind monitorizarea absenteismului(anexa 2)  Bază de date privind elevii ai căror părinţi sunt plecaţi în străinătate(anexa 3)  Programe de pregătire suplimentară  (anexa 4) |
| 1. **ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE** | 1. **Parteneriate şi proiecte**-   La nivelul unităţii de învăţământ se derulează următoarele parteneriate şi proiecte:   * Pregătire profesională:   - **Acord de parteneriat** cu SC,, EMIL SHOES”  **- Acord de parteneriat** cu,, ASOCIAŢIA MINERAL WEST”  **- Acord de parteneriat** cu SC ,,Supertextil,, Impex SRL  **- Convenţii cadru** privind efectuarea stagiului de pregătire practică- cu părinţii şi agenţii economici.   * Educaţie sanitară şi ecologică   -**Promovarea sănătăţii şi educaţia pentru sănătate** - cu DSP.  -**Parteneriat pentru sănătatea mediului**- cu Ocolul Silvic Dobreşti, Ocolul Silvic ,,Codrii Cămării”.  -**Campania de conştientizare, responsabilitarte socială şi colectare selectivă ,,Baterel şi Lumea NON-E,,**- Asociaţia Environ.  -**Acţiuni de ecologizare în localitatea Dobreşti**- Asociaţia pentru rducaţie şi formare ,,TOP FORMALIS,,   * Educaţie civică:   -**Parteneriat pentru siguranţa noastră pe drumurile publice**- cu Poliţia Locală;  -**Parteneriat pentru educaţie**- cu Primăria comunei Dobreşti, Biserica Ortodoxă;  **-Învăţăm să legăm prietenii-** Şcoala Gimnazială Nojorid şi Leş;  -Limba noastră rromani- Fundaţia Ruhama, Liceul Tehnologic Şuncuiuş, Liceul Tehnologic Nicolae Jiga-Tinca;  La nivelul unităţii de învăţământ se derulează următoarele proiecte:  -A fost finalizat proiectul Construcţie atelier de reparaţii auto şi atelier de croitorie- în parteneriat cu Primăria -prin ADR.  **2.Activităţi educative tematice**  Responsabilul cu proiecte şi programe împreună cu responsabilul activităţilor educative au alcătuit **Graficul activităţilor educative** ce cuprinde următoarele tipuri de activităţi:   * dezbateri, concursuri, prezentări, activităţi cultural artistice cu ocazia evenimentelor istorice de peste an; * activităţi cultural artistice dedicate sărbătorilor religioase din an; * participări la concursuri şi olimpiade desfăşurate la nivel local, judeţean, naţional; * activităţi de ecologizare şi de protecţia mediului; * excursii tematice; * competiţii sportive.   **3.Activităţi de orientare şcolară şi profesională**  Activitatea de OSP din şcoală are următoarele priorităţi:   * prezentarea ofertei educaţionale a şcolii la orele de consiliere şi orientare, în şedinţele cu părinţii, în şedinţele Consiliului Local; * alcătuirea unui pliant de prezentare a şcolii; * întâlniri între elevii de clasa a VIII-a şi clasa a IX-a: seri dansante, Balul Bobocilor, etc.; * invitarea elevilor de clasa a VIII-a de la structurile aparţinătoare la şcoala de centru pentru a face cunoştinţă cu baza didactico-materială pentru cele două specializări; * împlicarea profesorului documentarist în activitatea de OSP prin prezentări făcute în CDI; * parteneriate cu facultăţile din cadrul Universităţii din Oradea; * parteneriate cu agenţii economici.   **4.Activitate publicistică.**  Se editează la nivelul şcolii revista ,, Petale de Lumină” – a fost tipărit nr.17 al revistei.  **5.Altele.** |  |

Data întocmirii: Director,

19.07.2016 prof. Maria Livia GEGO